

EDICTE

Aprovació definitiva de la modificació dels estatuts del Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès

El ple del Consell Comarcal del Gironès, en la sessió ordinària del propassat 16 d'abril de 2008, va aprovar inicialment la modificació dels estatuts del Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès.

L'expedient es va exposar al públic pel termini de 30 dies hàbils, de conformitat amb el que regulen l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, núm. 101, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, núm. 8143, i en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal als efectes del seu examen i presentació de possibles al·legacions i suggeriments, sense que durant el termini d'informació pública se n'hagi presentat cap.

De conformitat amb l'art. 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, (ROAS) es procedeix a la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Girona del text modificat dels estatuts del Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès amb el contingut següent:

"ESTATUTS DEL CONSELL CONSULTIU DE LA GENT GRAN DE LA COMARCA DEL GIRONÈS"

Article 1.- DENOMINACIÓ, NATURALESIA I OBJECTE

Es constitueix el Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès com a òrgan de consulta, participació, competències i funcions que suposin una millora del benestar i qualitat de vida en qüestions referides a l'àmbit de la gent gran.

El Consell Consultiu de la Gent Gran de la comarca del Gironès s'adscriu orgànicament al Consell Comarcal del Gironès i la seva gestió al Consorci de Benestar Social Gironès-Salt.

Article 2.- OBJECTIUS

- A) Promoure l'associacionisme de la gent gran i la seva participació a la comunitat.
- B) Promoure activitats encaminades a assegurar la participació de la gent gran en les decisions i mesures que els afectin.
- C) Promoure la relació amb altres organitzacions similars en tots els seus àmbits d'actuació implicats.
- D) Col·laborar en estudis i activitats d'interès comú amb els organismes que tracten temes de la gent gran que no estiguin directament representats al Consell Consultiu de la Gent Gran.
- E) Promoure la realització de les activitats necessàries per tal de sensibilitzar la societat respecte a la situació de la gent gran i articular polítiques de millora.
- F) Donar a conèixer a la comunitat els recursos i drets propis de la gent gran.
- G) Obtenir i facilitar informació en temes de vellesa de la comarca.
- H) Promoure activitats encaminades a assegurar la qualitat de vida de la gent gran.
- I) Estructurar de manera periòdica i permanent, el debat, la reflexió i elaboració de propostes, del conjunt de persones, grups i entitats interessades en la consecució d'un sistema orientat a la gent gran, de cooperació i de presentació de serveis a la vellesa, dins de l'àmbit local.
- J) Promoure els contactes, el debat i les activitats inter-generacionals.
- K) Elaborar, per iniciativa pròpia, o a petició d'altres entitats, informes, estudis i espais o instruments de reflexió sobre matèries relacionades amb la gent gran, els seus reptes, aspiracions, problemes i necessitats.
- L) Facilitar el coneixement mutu de tots els col·lectius que treballen amb la gent gran dels nostres municipis, promoure l'intercanvi d'informació de les activitats de les diferents

entitats i institucions, per tal d'afavorir la planificació general i ajudar a la promoció de les entitats que treballen amb la gent gran.

- M) Emetre i formular propostes i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis i organismes públics municipals relacionats amb la gent gran.
- N) Aportar anualment un informe- memòria de les activitats realitzades pel Consell Consultiu de la Gent Gran i transmetre'l al Consell Comarcal del Gironès.

Article 3.- COMPOSICIÓ

- A) El President del Consell Comarcal o conseller comarcal en qui delegui.
- B) El Vicepresident Primer: serà designat pel President del Consell Comarcal entre els membres del Consell Consultiu de la Gent Gran.
- C) El Vicepresident Segon: serà designat per l'Assemblea General.
- D) Vocals i membres de l'Assemblea General, en podran formar part:
 - a. Els casals, les associacions i les entitats formades per gent gran, i les persones a títol individual que s'organitzin per uns objectius definits.
 - b. Les seccions de la gent gran de qualsevol tipus d'entitat, sempre que aquelles tinguin una autonomia funcional dins de l'entitat i estiguin dotades d'unes bases de funcionament pròpies, les residències geriàtriques públiques i concertades ubicades en el territori del Consell comarcal, representades per algun dels seus residents.
 - c. Formaran part, si és del seu interès, com a membres del Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès, les entitats d'iniciativa social.
 - d. Les persones físiques designades per l'Ajuntament que actuïn com a representats del col·lectiu de la gent gran del municipi.
- E) Secretari
- F) Tècnics/tècniques del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt que poden assistir amb veu però sense vot.

Article 4.- ADMISIONS I BAIXES

ADMISIONS:

- A) Totes les associacions i entitats compreses en l'apartat C) de l'article anterior poden formar part com a membres del Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès, sempre que ho sol·licitin per escrit i els seus objectius no contradiguin els assenyalats a l'article 2 d'aquests estatuts.
- B) Les sol·licituds per formar part com a membre del Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès, han de complir els següents requisits:
 - a. Sol·licitar l'admissió per escrit
 - b. Presentar una memòria amb un llistat d'activitats, el nombre de membres i les edats d'aquests. S'acompanyarà, si s'escau, d'una còpia dels estatuts de l'entitat sol·licitant.
 - c. L'admissió i l'exclusió com a membres del Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès, s'acordarà de manera consensuada entre tots els membres que el conformen.

BAIXES:

- A) Causaran baixa com a membres del Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès:
 - a. A causa de defunció o bé declaració legal d'absència.
 - b. Per renúncia voluntària de la persona per escrit.
 - c. Els membres que deixin de complir les condicions específiques en els presents Estatuts per la seva consideració com a tals.
 - d. Els membres que no respectin els estatuts.
 - e. Per renúncia consensuada de l'entitat.

Article 5.- ÒRGANS I FUNCIONS

Els òrgans del Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès són:

1.- El President del Consell Comarcal o conseller comarcal en qui delegui.

Funcions:

- a) Representar el Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès.
- b) Convocar i presidir les sessions de l'assemblea General i de la Comissió Permanent.
- c) Impulsar, dinamitzar i coordinar el treball de la comissió Permanent.
- d) Nomenar el vicepresident Primer i ordenar-ne el cessament.
- e) Les altres que no corresponguin directament a l'Assemblea General o a la Comissió Permanent.

2.- Vicepresident Primer i Segon

Funcions

- a) Substituir el president en els casos de vacant, absència o malaltia d'aquest i per ordre d'aquest.
- b) Aquelles funcions per a les quals els delegui el president.
- c) Elegir els vocals membres de la Comissió Permanent, o ordenar-ne els cessaments.
- d) Controlar la gestió de la Comissió Permanent i aprovar-la si s'escau.

3.- L'assemblea General

Funcions

Està composta pel president, els Vicepresidents i els representants que es contemplen en l'article 3 punt D).

- a) Fixar les línies generals d'actuació del Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès.
- b) Nomenar els membres que s'han d'integrar a la Comissió Permanent.
- c) Crear les Comissions de Treball que es creguin oportunes per al tractament de temes específics.
- d) Rebre informes de la Comissió Permanent.
- e) Ratificar les admissions i exclusions de membres del consell acordades per la Comissió Permanent.
- f) Proposar la Ple del Consell Comarcal del Gironès la modificació d'aquests Estatuts.
- g) Elaborar i modificar, si escau, el Reglament de règim intern del Consell Consultiu.
- h) Emetre i aprovar anualment un informe sobre els resultats econòmics de l'any anterior i trametre'l al Ple del Consell Comarcal del Gironès.
- i) Emetre i aprovar anualment un informe sobre les activitats realitzades de l'any anterior i propostes de millora i trametre'l al Ple del Consell Comarcal del Gironès.
- j) Elevar a altres entitats les propostes sobre les quals el Consell comarcal del Gironès no tingui competència.
- k) Informar del projectes normatius que afectin a la gent gran.
- l) Informar sobre els plans d'avaluació i conèixer la seva publicació.
- m) Informar sobre les propostes de millora del sistema de Serveis Socials a l'àmbit de l'atenció social a la gent gran o en temes comarcals que els afectin.
- n) Elaborar la memòria, de manera compartida amb el Vicepresident segon.

4.- Secretari

El secretari del Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès serà el secretari del Consell Comarcal del Gironès o la persona en qui delegui que presti els seus serveis al Consell Comarcal del Gironès. Aixecarà acta de les reunions que es celebrin. Tindrà veu però no vot.

5.-Comissió Permanent

La Comissió Permanent està composta pel president, els dos Vicepresidents i sis vocals designats per l'Assemblea general d'entre tots els que en formen part.

La Comissió Permanent ha de dur a terme sessions ordinàries amb periodicitat bimensual i extraordinàries quan així ho decideixi el president o ho sol·liciti la tercera part dels membres de la Comissió Permanent.

Les normes de funcionament de la Comissió Permanent, són les mateixes que les previstes per a l'Assemblea General.

- a) Emetre els informes i dictàmens que siguin sol·licitats sobre:
 - . projectes normatius que afectin a la gent gran
 - . plans d'avaluació social i conèixer la seva aplicació

- . propostes de millors del sistema de Serveis Socials a l'àmbit de l'atenció social a la gent gran o en temes comarcals que els afectin
- b) Efectuar les propostes que consideri adients a la Comissió informativa de Serveis Socials.
- c) Preparar i presentar a l'Assemblea General plans de treball.
- d) Decidir sobre les admissions i exclusions dels membres del Consell Consultiu de la Gent Gran de la comarca del Gironès.

6.- Comissions de Treball

Les Comissions de Treball s'entenen com un espai de treball basat en una metodologia participativa, sobre temes específics que puguin sorgir, prioritzats i aprovats per l'Assemblea General en temes relacionats amb la promoció de la gent gran.

Es constituïran a partir d'un encàrrec específic i la seva tasca finalitzarà un cop l'Assemblea General consideri acomplert l'objectiu que s'havia encomanat.

La composició de les comissions de treball estarà formada per:

- a.- Els membres del Ple que tinguin interès
- b.- Els membres de l'Assemblea General que tinguin interès
- c.- Una persona experta en la temàtica, si escau
- d.- Un/a tècnic/a del programa de gent gran

La presidència pot autoritzar l'assistència a qualsevol reunió o comissió de treball de persones alienes al Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès, amb motiu de llurs coneixements sobre els temes a tractar a la reunió, Aquestes persones tindran veu però no vot. Les Comissions de Treball tenen com a objectius estudiar, analitzar i elevar propostes al Plenari del Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès, en temes específics en l'àmbit de la Gent Gran.

Article 7.- RÈGIM DE FUNCIONAMENT DE L'ASSEMBLEA GENERAL

- a) Ha de convocar sessió ordinària una vegada a l'any i extraordinària quan així ho decideixi el president o ho sol·liciti la Comissió Permanet o una quarta part del nombre de vocals que componen l'Assemblea General.
- b) Les sessions ordinàries de l'Assemblea General s'han de convocar, almenys, amb deu dies hàbils d'antelació i les extraordinàries amb un antelació de cinc dies hàbils. Les sessions s'han de dur a terme en segona convocatòria trenta minuts després de la primera convocatòria.
- c) El quòrum per a la celebració vàlida de sessions és: en la primera convocatòria, amb l'assistència d'un terç del nombre legal de membres, i en la segona convocatòria, com a mínim amb l'assistència de tres membres. Aquest quòrum s'ha de mantenir durant tota la sessió. Cal l'assistència del president i del secretari o de qui legalment els substitueixi.
- d) Els acords s'han d'adoptar per majoria simple. Hi ha majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius. Amb vot diriment de la Presidència en cas d'empat.
- e) Cadascun dels vocals de l'Assemblea General té un vot que és personal i indelegable.
- f) Les actes de les sessions inclouran els acords i les deliberacions que s'efectuïn.

Article 8.- RENOVACIÓ

La duració dels càrrecs es fixa per un període de 4 anys i serà renovat per meitats cada 2 anys, excepte el de president, que ho serà en qualitat de president del Consell Comarcal del Gironès, i un vicepresident d'elecció directa per la presidència.

Les vacants que es produeixin per l'extinció del mandat, com les produïdes per dimissió, mort o qualsevol altra circumstància seran reintegrades mitjançant l'acord de l'Assemblea General quan sigui de la seva competència.

Article 9.- LEGISLACIÓ SUPLETÒRIA

En tot allò no previst en els aquests Estatuts és aplicable amb caràcter supletori la normativa reguladora del regim local.

Article 10.- RECURSOS

El Consell Consultiu de la Gent Gran del Gironès es pot nodrir, entre d'altres fonts, de recursos provinents del Consell Comarcal del Gironès, disposant d'una partida específica.

DISPOSICIÓ ÚNICA

L'atribució del caràcter de membre del Consell Consultiu de la Gent Gran de la Comarca del Gironès a les associacions o entitats a què es refereix l'article 3 d'aquests Estatuts, i que formen part de l'Assemblea General constitutiva, l'acorda el president del Consell Comarcal del Gironès.”

Contra aquest acord, que és definitiu i posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al d'aquesta publicació, de conformitat amb l'article 46.1 de la Llei 13/1998 de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa. Potestativament podeu interposar prèviament recurs de reposició davant del ple del Consell Comarcal del Gironès en el termini d'un mes, a comptar del dia següent al d'aquesta publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Si transcorre el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la data d'interposició del recurs de reposició sense que hagi estat dictada i notificada resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat, en quin cas, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se en el termini de 6 mesos a comptar del dia següent al de la data en que presumptament s'hagi desestimat el recurs de reposició, de conformitat amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sens perjudici que si ho considereu convenient pugueu interposar altres recursos que creieu més oportuns.

Document signat electrònicament